

APIBENDRINTA INFORMACIJA APIE VALSTYBINĖS ATOMINĖS ENERGETIKOS SAUGOS INSPEKCIJOS 2016–2020 METŲ KOVOS SU KORUPCIJA PROGRAMOS ĮGYVENDINIMĄ

<p><i>Nurodomas Programoje nurodytas tikslas:</i> Tikslas – didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos prielaidas VATESI priskirtoje reglamentavimo ir priežiūros srityje.</p>							<p><i>(Vertinimas, ar tikslas pasiektas. Jei tikslas nepasiektas, nurodomos priežastys)</i> Tikslo siekiama įgyvendinant uždavinių priemones.</p>
<p><i>Nurodomi tikslo rezultato kriterijai, nurodyti Programoje:</i> Tikslo rezultato kriterijai: 1) asmenų, kurie nurodė, kad pasikreipę į VATESI dėl administracinių paslaugų suteikimo susidūrė su korupcijos požymių turinčia veika, ir kurių nurodyta informacija po atlikto tarnybinio patikrinimo pasitvirtino, skaičius – 0; 2) darbuotojų tolerancijos korupcijai indekso skaičiaus sumažėjimas iki 12 procentų (šiuo metu darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksas – 17,85 procento).</p>							<p><i>(Informacija apie tikslo rezultato kriterijų pasiekimą. Jei tikslo rezultato kriterijai nepasiekti, nurodomos priežastys.)</i> 1) asmenų, kurie nurodė, kad pasikreipę į VATESI dėl administracinių paslaugų suteikimo susidūrė su korupcijos požymių turinčia veika, ir kurių nurodyta informacija po atlikto tarnybinio patikrinimo pasitvirtino, skaičius – 0; 2) darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksas bus pakartotinai matuojamas atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą 2018 metais.</p>
<p><i>Nurodomas Programoje nurodytas uždavinys:</i> Programos uždaviniai: 1) mažinti korupcijos prielaidas skaidrinant VATESI viešojo ir vidaus administravimo reglamentavimą; 2) didinti VATESI darbuotojų sąmoningumą kovos su korupcija srityje ir nepakantumą korupcijai.</p>							<p><i>Vertinimas, ar uždavinys įvykdytas. Jei uždavinys neįvykdytas, nurodomos priežastys.</i> Uždaviniai vykdomi.</p>
1 uždavinys. Mažinti korupcijos prielaidas skaidrinant VATESI viešojo ir vidaus administravimo reglamentavimą.							
Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	<i>Informacija apie laukiamo rezultato vertinimo kriterijaus pasiekimą. Jei tikslo laukiamo rezultato vertinimo kriterijus nepasiektas, nurodomos priežastys.</i>	

1.	Ne visuose VATESI teisės aktuose, reglamentuojančiuose sprendimų, susijusių su administracinių paslaugų teikimu, priėmimą, aiškiai nurodomi sprendimų priėmimo kriterijai (tai didina sprendimų subjektyvumo tikimybę).	Naujuose ir keičiamuose VATESI teisės aktuose, reglamentuojančiuose sprendimų, susijusių su administracinėmis paslaugomis, priėmimą, nurodyti tokių sprendimų priėmimo kriterijus.	VATESI teisės aktus rengiantys asmenys, koordinuojantis asmuo – Administravimo departamento Teisės ir personalo skyriaus vedėjas.	2020 m. gruodžio 31 d. (priemonė tęstinė)	Jei naujuose ir keičiamuose VATESI teisės aktuose reglamentuojamas sprendimų, susijusių su administracinėmis paslaugomis, priėmimas, juose nurodomi tokių sprendimų priėmimo kriterijai – 100 procentų.	VYKDOMA.
2.	VATESI darbuotojams trūksta informacijos, kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.	Į VATESI vidaus administravimo teisės aktus įtraukti nuostatas, kuriose būtų nurodoma, kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika.	Administravimo departamento Teisės ir personalo skyriaus vedėjas.	2017 m. gruodžio 31 d.	Parengti ir pateikti tvirtinti VATESI viršininkui VATESI vidaus administravimo teisės aktų pakeitimai, reglamentuojantys, kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika.	ĮVYKDYTA: Nuostatos įtrauktos į Valstybinės atominės energetikos saugos inspekcijos vidaus darbo tvarkos taisykles, patvirtintas VATESI viršininko 2007 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. 22.3-67 „Dėl VATESI vidaus darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo“ (VATESI viršininko 2017 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. 22.3-124 „Dėl Valstybinės atominės energetikos saugos inspekcijos viršininko 2007 m. spalio 16 d. įsakymo Nr. 22.3-67 „Dėl VATESI vidaus darbo

						tvarkos taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“).
3.	Atsižvelgiant į branduolinės energetikos sektoriaus sudėtingumą, situaciją darbo rinkoje ir ribotas biudžetinės įstaigos galimybes, VATESI nėra galimybių turėti skirtingus specialistus, kurie dalyvautų teisės aktų rengime, sprendimų, susijusių dėl administracinių paslaugų išdavimu, priėmimo, vykdytų ūkio subjektų, kuriems suteiktos šios administracinės paslaugos, priežiūrą (įskaitant poveikio priemonių taikymo procesą).	VATESI vidaus administravimo teisės aktuose nurodyti, kad VATESI darbuotojai, dalyvaujantys ir teisės aktų rengime, ir sprendimų, susijusių dėl administracinių paslaugų išdavimu, priėmimo, ir vykdančios tų pačių ūkio subjektų priežiūrą (įskaitant poveikio priemonių taikymo procesą), privalo vykdyti funkcijas nešališkai ir objektyviai.	VATESI teisės aktus rengiantys asmenys, koordinuojantis asmuo – Administravimo departamento Teisės ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas AD-TPS-2.	2016 m. rugpjūčio 31 d.	Parengti ir pateikti tvirtinti VATESI viršininkui VATESI vidaus administravimo teisės aktų pakeitimai, kuriuose VATESI darbuotojai, dalyvaujantys ir teisės aktų rengime, ir sprendimų, susijusių dėl administracinių paslaugų išdavimu, priėmimo, ir vykdančios tų pačių ūkio subjektų priežiūrą (įskaitant poveikio priemonių taikymo procesą), įpareigojami vykdyti funkcijas nešališkai ir objektyviai, taip akcentuojant šių darbuotojų pareigas ir didinant jų sąmoningumą.	ĮVYKDYTA: VATESI viršininko 2016 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 22.3-117 buvo pakeistos Valstybinės atominės energetikos saugos inspekcijos vidaus darbo tvarkos taisyklės, patvirtintos VATESI viršininko 2007 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. 22.3-67 „Dėl VATESI vidaus darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo“, ir į jas atitinkama nuostata įtraukta.
4.	VATESI vidaus administravimo aktai nenumato tvarkos, kaip padalinių vadovai gali susipažinti su pavaldinių deklaruotais privačiais interesais, todėl galima	Reglamentuoti VATESI padalinių vadovų susipažinimo su pavaldžių asmenų pateiktomis privačių	Administravimo departamento Teisės ir personalo skyriaus vyriausiasis	2016 m. rugsėjo 30 d.	Parengti ir pateikti tvirtinti VATESI viršininkui VATESI vidaus administravimo teisės aktų pakeitimai, kuriais nustatoma	ĮVYKDYTA: VATESI viršininko 2016 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. 22.3-76 „Dėl Susipažinimo su privačių interesų

	situacija, jog padalinių vadovai ne visais atvejais turi visą informaciją apie galimus viešųjų ir privačių interesų konfliktus prieš skiriant užduotis pavaldiems asmenims.	interesų deklaracijomis tvarką.	specialistas AD-TPS-2.		VATESI padalinių vadovų susipažinimo su pavaldžių asmenų pateiktomis privačių interesų deklaracijomis tvarka, sudarysianti sąlygas padalinių vadovams turėti daugiau informacijos apie galimus viešųjų ir privačių interesų konfliktus prieš skiriant užduotis pavaldiems asmenims.	deklaracijų duomenimis valstybinėje atominės energetikos saugos inspekcijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“ buvo patvirtintas Susipažinimo su privačių interesų deklaracijų duomenimis Valstybinėje atominės energetikos saugos inspekcijoje tvarkos aprašas.
2 uždavinys. Didinti VATESI darbuotojų sąmoningumą kovos su korupcija srityje ir nepakantumą korupcijai.						
1.	VATESI darbuotojams trūksta žinių su korupcijos prevencija susijusiose srityse (pavyzdžiui, teisės aktų antikorupcinis vertinimas).	Organizuoti kvalifikacijos kėlimo renginius (įskaitant vidinius mokymus) VATESI darbuotojams su korupcijos prevencija susijusiomis temomis.	Administravimo departamento Teisės ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas AD-TPS-4.	2016 m. balandžio 1 d. – 2020 m. gruodžio 31 d. (priemonė tęstinė)	VATESI darbuotojų, kurių kvalifikacija su korupcijos prevencija susijusiomis temomis buvo kelta, skaičiaus padidėjimas (lyginant su 2015 metų informacija) – 2 procentai 2017 metais, 4 procentai 2018 metais, 8 procentai 2020 metais (procentai sumuojami; procentai skaičiuojami nuo VATESI užimtų pareigybių skaičiaus).	VYKDOMA. 2017 m. apmokyti 45 VATESI darbuotojai. 2018 m. apmokyti 2 darbuotojai. 2019 m. apmokyti 1 darbuotojas.
2.	VATESI darbuotojai pamiršta laiku pateikti ar atnaujinti	Išsiųsti periodinius priminimus dėl viešųjų	Administravimo departamento Teisės ir	2016 m. balandžio 1 d. – 2020 m.	Ne rečiau kaip kas 6 mėnesius VATESI darbuotojams išsiųstas	VYKDOMA:

	informaciją, susijusią viešųjų ir privačių interesų deklaravimu.	ir privačių interesų deklaravimo.	personalo skyriaus vyriausiasis specialistas AD-TPS-2.	gruodžio 31 d. (priemonė tęstinė)	elektroninis laiškas su informacija dėl viešųjų ir privačių interesų deklaravimo.	Pranešimai darbuotojams išsiųsti: 2016-04-28; 2016-06-02; 2016-07-04; 2016-08-02; 2016-11-08; 2017-01-05; 2017-04-11; 2017-05-17; 2017-07-11; 2017-08-07; 2017-09-18; 2018-02-01; 2018-07-03; 2019-03-05; 2019-07-15; 2019-12-16.	buvo
--	--	-----------------------------------	--	-----------------------------------	---	---	------